#  Behandelovereenkomst

# Het volgende is overeengekomen met ondergetekende en Psychologie Praktijk Tilburg

**Persoonsgegevens**

Achternaam …………………………………… ……………………………

Initialen ……………………………………………………………………

Roepnaam ……………………………………………………………………

Geb. datum ……………………………………………………………………

BSN ……………………………………………………………………

Zorgverzekeraar nummer …………………………………………………………..……

Straat ……………………………………………………………………

Postcode en plaats ……………………………………………………………………

Mobiele telefoon ……………………………………………………………………

Email ……………………………………………………………………

Naam huisarts ……………………………………………………………………

Adres huisarts/ plaats ……………………………………………………………………

AGB code huisarts 01- ………..……………………

Toestemming Ja/ Nee

Informatie verstrekking/ uitwisseling met huisarts / verwijzer

* Afspraken en voorwaarden zijn vindbaar op de website, in behandelovereenkomst en zijn leidend bij onduidelijkheden.
* Hulp/dienstverlening vindt vrijwillig plaats
* De behandelrelatie is discreet; je bent op de hoogte van het **beroepsgeheim** van de behandelaar. Informatie blijft vertrouwelijk. Er wordt geen informatie aan derden verschaft zonder schriftelijk toestemming
* Er wordt geen informatie aan derden verschaft indien dit niet relevant is in het belang van behandeling, het herstel of de behandelrelatie.

**Transparantie & crisis**

Je blijft *open en eerlijk in contact* met je behandelend psycholoog. Ook bij doodswensen of -plannen. Voor spoed en/of crisis binnen **èn** buiten kantoortijden neem je contact op met je eigen huisarts of met een dienstdoend huisarts/ huisartsenpost MB 0900- 33 22 22 2

Psychologie praktijk Tilburg **heeft geen crisisdienst** of waarneming en is niet telefonisch bereikbaar i.v.m. doorlopende afspraken. De praktijk is via mailconsulten bereikbaar en niet in de avonden of weekenden.

**Betaling & nota**

*Elk consult w*ordt aan de praktijk voldaan (vooraf) per betaalverzoek.

Ná het consult ontvang je de declarabele nota per mail. Voor actuele tarieven zie website. Online aanbod/ onderzoeken/telefonisch/intake woorden na afspraak binnen 24 uur voldaan om de tijd te reserveren. Nota indienen bij de zorgverzekeraar doe je zelf. Zakelijk ontvang je deze maandelijks.

**Afspraken plannen en afzeggen**

Afspraken worden in overleg gepland. *Afzeggen is kosteloos ongeacht de reden tòt 48 uur voor het gesprek gerekend vanaf een werkdag (ma-vr)* en kan via email, Whatsapp of telefonisch (voicemail).

No show/ niet nakomen of te laat afbellen van de afspraak; de gereserveerde tijd wordt in rekening gebracht en betaling wordt direct voldaan en tenminste vóór de aanvang van de eerst volgende afspraak. Betalingsvoorwaarden zijn leidend. Wanneer betaling niet geschiedt kan verdere behandeling niet plaatsvinden.

**Vergoedingen, nota, betaling; zie hiervoor aanvullend de website**

* De praktijk werkt contractvrij
* De praktijk levert zorg/dienst die je betaalt waarvoor je een nota ontvangt
* behandeling valt onder de Zorgverzekeringswet en wordt binnen de basisverzekering (deels) vergoed (restitutie zorg).
* De nota wordt geleverd aan de client (betaler)
* De zorgnota kan gedeclareerd worden bij elke zorgverzekeraar in Nederland
* Het verplichte eigen risico wordt als eerst aangesproken en dien je zelf te betalen. Je zorgverzekeraar verrekent dit.
* De hoeveelheid van de vergoeding hangt af van jouw polis en verzekeringsmaatschappij.
* Voor vergoedingen informeer je bij je zorgverzekeraar en ben je zelf verantwoordelijk

om geïnformeerd te zijn over de voorwaarden en consequenties/hoogte van vergoeding en de mogelijk geldende voorwaarden, eisen die jouw zorgverzekeraar stelt (zoals voorafgaand akkoordverklaring) als je bij een vrijgevestigde psycholoog in behandeling gaat. Dat is niet aan de praktijk (ook niet achteraf). Tevens heeft de praktijk geen relatie of communicatie met zorgverzekeraars en is niet op de hoogte van de verschillende afspraken.

**Privacy t.o.v. ZV**

Erismogelijkheid om bezwaar te maken tegen het vermelden van diagnose-informatie op de

nota. Sommige verzekeraars hebben in hun voorwaarden staan dat er dan niet vergoed wordt. Ook hiervoor geldt: informeer bij de zorgverzekeraar. Bij de eerste mail ontvang je derhalve een privacyverklaring die je vrijblijvend wel of niet tekent; de nota bevat dan geen naar de diagnose herleidbare gegevens (DIS).

**Klachten**

Ben je het niet eens met het *beroepsmatig* handelen van je behandelend psycholoog, maak je dit bespreekbaar. Wanneer dit besproken is en je hier samen niet uitkomt, dan kan je een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie van de beroepsvereniging. Je kunt informatie vinden op: www.psynip.nl

**Indien je bij Psychologie Praktijk Tilburg in behandeling bent, ben je op de hoogte van bovengenoemde punten en dus**

* Praktijk regelement
* het privacy beleid (AVG) bijgevoegd en op website;
* (betalings)voorwaarden
* dat actuele informatie op de website [www.psychologiepraktijktilburg.nl](http://www.psychologiepraktijktilburg.nl)

Datum: …………………………

Handtekening cliënt(e)