

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Francoise van Gerwen

BIG-registraties: 49909107925

Overige kwalificaties: eerstelijns registratie behaald in 2010/ register psycholoog nip

Basisopleiding: doctroaal psychologie in de gezondheidszorg tilburg university

AGB-code persoonlijk: 94006971

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologie praktijk tilburg

E-mailadres: Info@psychologiepraktijktilburg.nl

KvK nummer: 17255166

Website: www.psychologiepraktijktilburg.nl

AGB-code praktijk: 94057204

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

welkom zijn mensen met klachten die willen gaan staan in hun kracht.

Hierbij richten we op bewust worden van klachten, omstandigheden, persoonlijkheid en copingstijlen, hier verantwoordelijkheid voor nemen en andere keuzes maken.

Hierbij is een bepaalde mate van reflectie, introspectief vermogen, zelfstandigheid wenselijk.

Welkom is iedereen die iets nodig heeft bij klachten, problemen, kwalen

Vaak komen mensen met klachten. Er ontstaat contactgroei vertrouwde en dus veiligheid in de volwassenen (18-65) zijn welkom binnen de praktijk.

Klachten Sombereheid, stemmingswisselingen, (postnatale) depressie, schuldgevoel, angsten, paniek, onzekerheid onrust, faalangst, laag /negatief zelfbeeld, voor jezelf op komen, overbelasting, burnout,

overspannenheid, werkgerelateerde problematiek. arbeidsconflict, Identiteits- en zingevingsvragen, levensfaseproblematiek: moeite met veranderingen in uw leven (puberteit, mid-life, ouder worden, verhuizing, wel/geen kinderen, gezinsuitbreiding, ziekte, verlies, (rouw), lichamelijke klachten zonder medische oorzaak, hartkloppingen, paniek, vermoeidheid, HSP, hoog sensitiviteit, belast verleden, spanningen in relaties (kinderen, partners, werkgevers), impuls probleem (kopen/nagelbijten/eten/woede) emoties beheersen.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Françoise van Gerwen

BIG-registratienummer: 49909107925

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Françoise van Gerwen

BIG-registratienummer: 49909107925

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

verwijzers, huisartsen/ POHGGZ, collegas psychiaters:

huisartsen in Tilburg: Backx 29909495201 AGB(01) 029052

S.M. aartsen brouwers 09911402001

H.C Ten Haven BIG-nummer 79021389601 AGB 3872,

huisarts i.Jeuring BIG-nummer19909392401 AGB 028383

GC zwartjes psychiater 89025134301.

voor verwijzing en overleg praktijk 013 Katy Bertens Klinisch psycholoog BIG 19050576725

voor verwijzing Lieveken Vester,59065489525 Els van der Vlist psychotherapeut big 09912393725, F.

Trommelen GZ sy 29919148625; N v Oirschot

monique stevens Gz psycholoog

Marieke vd Wouw; Psychotherapeut BIG 39912626916 AGB-code: 94006946

Jennie van Gerven POh GGZ

collega's van psychologen praktijk Spel: oa

dhr. M. Ooijman AGB 94000818BIG:19053040125

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

structurele intervisie in eigen groepje collega's  
veel contacten via social media als linked in.  
Intervisie met collega's een keer in de 4-6 weken

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

De praktijk heeft geen crisisdienst; cliënten kunnen buiten kantoor tijden terecht bij huisarts/ HAP  
Cliënten worden voor de aanvang van de eerste afspraak middels een behandelovereenkomst geïnformeerd over de gang van zaken, ook hierover.

in de praktijk wordt behandeld met ten hoogste frequentie van eens in de week. cliënten zijn welkom indien er geen sprake lijkt van hoge crisis gevoeligheid.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: er geen noodzaak is voor specifieke afspraken: indien nodig worden reguliere paden op HAP gevolgd

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

huisarts Backx 29909495201 AGB(01) 029052

Lieveken Vester, 59065489525

F. Trommelen GZ sy 29919148625;

N v Oirschot BIG-registratie: 99920575925

monique stevens Gz psycholoog 49049198125

wiesje pullens agb code 94106551

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

overleg cliënten. praktijk voering, nieuwe boeken, opleidingen, inspiratie, congressen,

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologiepraktijktilburg.nl/hoe-het-werkt.html>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psynip.nl/>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

bij onvrede wordt cliënt uitgenodigd met de psycholoog te praten en te proberen tot een oplossing te komen. Komen we er samen niet uit, kan er contact opgenomen worden met de huisarts voor

doorverwijzing naar een andere psycholoog. Verder wordt verwezen naar het NIP  
<http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure.html>

**Link naar website:**

<http://www.psychologiepraktijktilburg.nl/geen-wachlijst-kwaliteit.html>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

de praktijk is nauwelijks/ niet telefonisch beschikbaar

overleg en contact op afspraak

Cliënten kunnen bij crisis contact nemen met huisarts of HAP en indien externe waarneming nodig is wordt dat in overleg met de cliënt met dan beschikbare collega praktijken.

tevens zijn clt welkom als er sprake is van lage crisisgevoeligheid. de praktijk beschikt niet over ciristeam of dienst of mogelijkheden om ciris op te vangen

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psychologiepraktijktilburg.nl/>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Client meldt zich aan via de website

Praktijkhouder ontvangt en verwerkt aanmelding (informatie wordt aan cliënt gestuurd)

praktijkhouder/GZ psycholoog v Gerwen doet intake

#### **12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

#### **13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

#### **13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

#### **13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

veel wordt vast gelegd in een behandelovereenkomst, behandelplan

er wordt geevalueerd en indien nodig geregistreerd.  
er worden korte lijnen gebruikt zoals email en whatsapp

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

evaluatie na intake/ advies.

evaluatie na 5 gesprekken( voortgang/ behandelplan)

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

5 gesprekken en indien nodig eerder

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

het wordt besproken . al in de intake en bij evaluatie momenten

tevens feedback formulier indien gesprek niet toereikend is

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: F v Gerwen

Plaats: Tilburg

Datum: 31-12-2021

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja